

1.1 A tanuló tanulmányi munkájának értékelési módját (írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzés), diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elveit

Az iskola a nevelő-, oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.

Az előírt követelmények teljesítését a tanárok a tanulók szóbeli felelete és írásbeli munkája alapján ellenőrzik egy témakörön belül, a téma lezárásakor pedig, a teljes témakör anyagából témazáró dolgozatot írnak.

A szóbeli kifejezőkészség javítása érdekében a tanárok törekednek arra, hogy a diák szóban is megnyilatkozzon.

A tanulók tanulmányi teljesítményének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez, törekedve arra, hogy a tanuló egyéni adottságait, képességeit vegyék figyelembe.

Az értékelés szempontjai:

- a tanuló milyen mértékben sajátította el a tananyagtartalmakat (ismereteket, eljárásokat, következtetési módokat)
- mennyire önállóan tudja ezeket alkalmazni feladat- és problémamegoldásban, állásfoglalások kialakításában
- mennyire képes az önálló kifejtésre (a tanult fogalmak, szakkifejezések szabatos használatára, gondolatmenetek reprodukálására és alkotására szóban és írásban, egyéb ki-fejezési és megjelenítési formák – grafikonok, ábrák stb. – használatára és készítésére, indoklásra és érvelésre)
- milyen mértékben és hogyan vesz részt a közös tanulási folyamatban (csoportmunkában végzett kísérletek és egyéb tevékenységek, feladatvállalás, közös értékelés, véleménynyilvánítás, a vitákban való részvétel).
- a tanuló hogyan teljesít önmaga korábban elért eredményeihez képest

Diagnosztikus módszer - előzetes tudás megismerése

Ez történhet:

- írásban,
- szóban,
- valamilyen cselekvés, tanulói aktivitás részeként is.

A diagnosztikus értékelés elsősorban a tanár számára szolgál visszajelzéssel.

Formatív értékelés - egy új anyagrészt feldolgozásából ténylegesen mennyit is értett meg a tanuló

Ez történhet

- írásban,
- szóban,

A formatív értékelés visszajelzés a tanuló számára. Információt ad arról, hogy hol tart a tanuló, mit tud, és mit nem tud, hol vannak hiányosságai. Ezáltal segíti a tanuló önértékelését.

Szummatív értékelés – visszajelző, informatív értékű

Érdemjegy, mely a tanuló tudásának, felkészültségének ellenőrzésére szolgál a tanév során rendszeresen. A tananyag rövid időegység alatt megtanulható részének elsajátítását minősíti. Adható tanórai munkavégzés minősítésére szóbeli értékeléssel kiegészítve.

A tanulók teljesítményét az egyes tantárgyakból a tantervi követelmények alapján, tanítási órákon tanév közben érdemjegyekkel kell értékelni, félévkor és a tanév végén pedig osztályzattal kell minősíteni.

A tanuló tudásának félévi és tanév végi minősítésénél, illetve évközi értékelésénél a:

- jeles (5),
- jó (4),
- közepes (3),
- elégséges (2),
- elégtelen (1) osztályzatokat, illetve érdemjegyeket használjuk.

Értékelési módok	súlyozásuk
• írásbeli témazáró dolgozat	2
• írásbeli röpdolgozat	1
• szóbeli felelet	1
• beszámoló	1
• gyakorlati felad	1
• kísérettségi	2
• házi feladat	1
• házi dolgozat	1
• projektmunka	1
• órai munka	1
• gyakorlati napló értékelése	1
• írásbeli számonkérés	1
• kiselőadás	1

Iskolánkban a dolgozatértékelések szabálya a következő:

- 0 - 34% elégtelen (1)
- 35 - 49% elégséges (2)
- 50 - 69% közepes (3)
- 70 - 84% jó (4)
- 85 - 100% jeles (5)

Fontos, hogy a minősítés ösztönözze a diákokat további erőfeszítésre, ezért szükséges, hogy a szak- tanár szóban is értékelje a teljesítményt.

A témazáró dolgozatokat legalább egy héttel korábban be kell jelentenie szaktanárnak. Egy napon legfeljebb két témazáró dolgozat íratható. A dolgozatokat, írásbeli feleleteket három (15 tanítási nap) héten belül kijavítva értékelni kell, azokat megtekintésre a tanulónak át kell adni. A kapott érdemjegyekről a tanulókat tájékoztatni kell, és a pedagógusnak két tanítási napon belül be kell vezetnie a diginaplóba.

Félévenként legalább 3 (heti egy órás tantárgyak estében), illetve 4 (heti két vagy több órás tantárgyak esetében) érdemjegy adása szükséges, azzal a megszorítással, hogy a félévi, illetve az év végi osztályzat megállapításához zárás előtt 1 hónappal legalább két érdemjegynek lennie kell abban a félévben.

Év végén az egész éves teljesítményt kell értékelni.

A tanuló tantárgyi értékeléséről, félévi és év végi osztályzatáról a tantárgyat tanító pedagógus dönt, de az osztályzatnak tükröznie kell a tanuló teljesítményét, és szinkronban kell lennie az osztályozó naplóba beírt évközi érdemjegyekkel. Ha egy tantárgyat több szaktanár tanít, az osztályzatot közösen adják. Vitás esetben a magasabb óraszámú tanító tanár dönt.

Amennyiben a szaktanár által javasolt osztályzat a diák kárára jelentősen (legalább 1 jeggyel) eltér, az év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület felszólítja a szaktanárt döntése indoklására. Ha a nevelőtestület az indoklást nem tartja elfogadhatónak, a szaktanár által javasolt osztályzatot a diák javára megváltoztathatja.

Ha a diák adott napon beteg, és szülői vagy orvosi igazolást hoz, a saját és a többi tanuló egészsége megóvása érdekében még dolgozatot írni sem jöhet be az iskolába. Többhetes betegség után a tanulónak egy hét áll rendelkezésére, hogy pótolja a tananyagot. Egy-két napos hiányzás után egy nap alatt pótolnia kell azt.

A szaktanárnak joga a hiányzás miatt elmaradt témazáró dolgozatot bepótoltatni a tanulóval, illetőleg lehetőséget adni a tanulónak a javításra.