



KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT

Kire vonatkozik....

- első alkalommal a 2016. január 1-je után érettségi vizsgára jelentkező tanulókra
- ez a 2012/2013. tanévben 9. évfolyamos középiskolai tanulókat már érinti

Milyen tevékenységre vonatkozik (I.)

- Ti választhatjátok ki az iskola lehetőségei közül, hogy milyen tevékenységet akartok végezni.
- Lehetnek javaslataitok, hogy milyen feladatokat láttok célszerűnek, amelyeket elvégezhetnétek.

Milyen tevékenységre vonatkozik (II.)

- A fontos az, hogy amit kitaláltok, és az iskola vezetés jóváhagyását megszerzitek hozzá, eleget tegyen a törvényben foglalt meghatározásnak:
- A „közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása.” (Értelmező rendelkezés 4.§(13.) bekezdés)

Tevékenységi területek

- a)egészségügyi,
- b)szociális és jótékonyági,
- c)oktatási,
- d)kulturális és közösségi,
- e)környezet-és természetvédelemi,
- f)polgári-és katasztrófavédelmi,
- g)közös sport és szabadidős tevékenység óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, idős emberekkel.

Lehet az 50 órát több projekt keretében, több év alatt teljesíteni. Ennek az az előnye, hogy többféle dolgot tudtok kipróbálni. Arra is van lehetőség, hogy egy nagy projekt keretében, egy vagy több év alatt lefutó program keretében teljesítsétek az 50 órát.

Fogadó szervezet lehet (I.)

- a) a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulása és a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulása az általa biztosított közszolgáltatások és katasztrófavédelmi feladatai körében;
- b) a nemzetiségi önkormányzat a jogszabályban meghatározott közfeladatai körében;
- c) a költségvetési szerv az alaptevékenysége körében;
- d) a magyarországi székhelyű civil szervezet, közhasznú szervezet a közhasznú és a működésével összefüggő tevékenysége körében;
- e) a magyarországi székhelyű egyházi jogi személy a hitéleti, a közcélú és a működésével összefüggő tevékenysége körében;

Fogadó szervezet lehet (II.):

- a)szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató, illetve intézmény,
- b)egészségügyi szolgáltató,
- c)közoktatási intézmény,
- d)felsőoktatási intézmény,
- e)muzeális intézmény,
- f)nyilvános könyvtár,
- g)közlevéltár,
- h)nyilvános magánlevéltár,
- i)közművelődési intézmény

A munkavégzés formai keretei...

- A közösségi szolgálat teljesítése során:
- Egy óra = hatvan perc szolgálati idő (a helyszínre történő utazási idő nem számít)
- Alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb három órás időkeretben végezhető
- A közösségi szolgálat a tanulók lakókörnyezetében, vagy az iskola székhelyén, feladat-ellátási helyén, de legfeljebb 30 kilométeres körzeten belül szervezhető meg

Önkéntes tevékenységre fordítható idő (I.)

- A tizennyolcadik életévét be nem töltött személy, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú személy olyan közérdekű önkéntes tevékenységet folytathat, amely megfelel életkorának, testi, értelmi és erkölcsi fejlettségének, illetve képességeinek, valamint amely nem veszélyezteti egészségét, fejlődését és tankötelezettségének teljesítését.
- A tizenhatodik életévét be nem töltött önkéntes és a korlátozottan cselekvőképes nagykorú önkéntes közérdekű önkéntes tevékenységet külföldön nem végezhet.

Önkéntes tevékenységre fordítható idő (II.)

- A tizenhatodik életévét be nem töltött önkéntes által a közérdekű önkéntes tevékenységre fordítható idő nem haladhatja meg
- a) tanítási szünet ideje alatt a napi három órát és a heti tizenkét órát,
- b) tanítási időben a heti hat órát és
- ba) tanítási napon a napi két órát.
- bb) tanítási napon kívül a napi három órát.

Önkéntes tevékenységre fordítható idő (III.)

- A tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes közérdekű önkéntes tevékenységet 20 óra és 6 óra között nem végezhet.
- A tizenhatodik életévét betöltött, de tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes által a közérdekű önkéntes tevékenységre fordítható idő nem haladhatja meg a napi négy és fél órát és a heti tizennyolc órát.
- A tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes részére a közérdekű önkéntes tevékenység befejezése és másnapi megkezdése között legalább tizennégy óra pihenőidőt kell biztosítani.

Közösségi szolgálati napló:

- Tanuló vezeti
- rögzíti: mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott

A közösségi szolgálat középiskolai dokumentálásának kötelező elemei:

- A tanuló által kitöltött Jelentkezési lap, amely tartalmazza a közösségi szolgálatra való jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét és idejét, valamint a szülő, gondviselő egyetértő nyilatkozatát,
- Az osztálynaplóban, bizonyítványban és a törzslapon dokumentálni kell a közösségi szolgálat teljesítését,
- Az iskola a közösségi szolgálat teljesítéséről igazolást állít ki két példányban, amelyből egy példány a tanulónál, egy pedig az intézménynél marad.

Együttműködési megállapodás

- Az iskolán kívüli külső szervezetés közreműködő mentor bevonásakor az iskola és a felek együttműködésről megállapodást kell kötni, amelynek tartalmaznia kell a megállapodást aláíró felek adatain és vállalt kötelezettségein túl a foglalkoztatás időtartamát, a mentor nevét és feladatkörét.

Teendők...

- A tanulónak a tevékenységi területhez kapcsolódóan fogadó intézményt kell választania.
- Fogadó intézményi partnerről az iskola is igyekszik gondoskodni, de akinek új, saját ötlete, ismeretsége van, javaslatot tehet, hogy a – törvényi előírásnak megfelelő – egyéb intézménnyel kapcsolatba lépjen az iskola.

...tehát:

- Olyan intézményben lehet megkezdeni az önkéntes szolgálatot, mellyel a Vay Ádám Gimnázium Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium együttműködési megállapodást kötött, és tisztázottak a munkavégzés feltételei
- A jelenlegi partnereink listáját egy –folyamatosan bővülő – táblázat tartalmazza, melyet honlapunkon olvashatnak
- Az egyéni javaslatok esetén a tervezett fogadó partner nevét, a kapcsolattartó elérhetőségét e-mailben kell elküldeni az iskolának:

titkar@vayadam.hu

ha megvan a kiválasztott partner:

- Be kell nyújtani az iskolához egy jelentkezési lapot, melyen be kell jelölni a választott tevékenységi területet, a tervezett időt.
- Szülői aláírás szükséges hozzá..(!)

Döntés

- Amennyiben nem ismeri a tanuló a kiválasztott fogadó partnert: érdeklődjön az iskolai koordinátornál, van-e a kiválasztott intézményben aktuálisan önkéntes feladat, majd ezt követően töltsék ki a jelentkezési lapot!

Ha a tanuló talált fogadóintézményt önállóan:

- 1.) A fogadó partner adatainak elküldése az iskolai koordinátorhoz
- 2.) iskola és a partner együttműködési szerződésének megkötése
- 3.) iskolai koordinátor visszajelzése a tanulónak
- 4.) jelentkezési lap benyújtása az iskolának
- 5.) munkavégzés

Ha a tanuló az iskola által felkeresett fogadó intézményben kíván munkát végezni:

- 1.) egyeztetés az iskolai koordinátorral a lehetőségekről
- 2.) iskolai koordinátor visszajelzése a tanulónak
- 3.) jelentkezési lap benyújtása az iskolának
- 4.) munkavégzés

...a tevékenység elismerése...

- A munkavégzésről szolgálati naplót kell vezetni
- A munkanaplót az osztályfőnöknek kell átadni a feladat elvégzése után (a nyári szünetben dolgozóknak legkésőbb szeptemberben).
- Az 50 órás kötelezettség teljesítését követően az iskola igazolást állít ki.



Köszönöm a figyelmet!

ELÉRHETŐSÉGEINK:

Tel.: 42/550-002

www.vayadam.hu

E-mail: titkar@vayadam.hu