

Az Északi Agrárszakképzési Centrum a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján pályázatot hirdet a

**Északi ASzC Vay Ádám Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium**  
szervezeti egységébe

### **tanügyi adminisztrátor**

munkakör betöltésére

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidős munkaszerződés  
A jogviszony időtartama: határozatlan idejű jogviszony, három hónap próbaidő kikötésével  
A feladatellátás helye: 4561 Baktalórántháza, Naményi út 7.  
Munkakör betölthetősége: A munkakör legkorábban 2024.09.25. naptól tölthető be.

#### **Feladatok/feladatkörök leírása:**

Az intézményvezetés munkájának támogatása, az intézmény feladatellátásával kapcsolatos adminisztratív teendők ellátása, ügyviteli feladatok, tanulókkal és oktatókkal kapcsolatos ügyintézés, elektronikus (KRÉTA) és papír alapú adminisztráció, oktatók munkájának segítése, szülőkkel való kapcsolattartás.

#### **A munkakör betöltésének feltételei:**

- legalább középfokú iskolai végzettség
- felhasználói szintű Ms Office (irodai alkalmazások)
- büntetlen előélet, magyar állampolgárság, cselekvőképesség, munkaköri alkalmasság

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- hasonló munkakörben szerzett tapasztalat
- tízujjas gépírás

**Bérezés:** A felek közötti megállapodás szerint.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- részletes fényképes önéletrajz, motivációs levél fizetési igény megjelölésével,
- a munkakör betöltéséhez szükséges végzettség, egyéb szakképzettség meglétét igazoló okiratok másolata,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (vagy annak igénylését igazoló dokumentum),

A pályázó jelentkezésének elküldésével egyidejűleg tudomásul veszi, hogy az Északi Agrárszakképzési Centrum az álláspályázatával összefüggő személyes adatait - a kiválasztási folyamat kapcsán kapcsolattartás céljából - nyilvántartja és kezeli.

A pályázatokat elektronikus formában Gerják József igazgató részére a [titkar@vayadam.hu](mailto:titkar@vayadam.hu) és a [gerjakjozsef@vayadam.hu](mailto:gerjakjozsef@vayadam.hu) címre kérjük megküldeni. Tárgyban kérjük feltüntetni a munkakör megnevezését: **tanügyi adminisztrátor**

**Jelentkezési határidő: 2024.09.15.**

 4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 15.

 +36 42 433 425

 [easzcz@easzcz.hu](mailto:easzcz@easzcz.hu)

 [www.easzcz.hu](http://www.easzcz.hu)

Bankszámlaszám:

10044001-00334033-00000000

Felnőttképzési engedélyszám:

E-2020/000210

Adószám: 15823254-2-15